



PEMERINTAH PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
DINAS PERINDUSTRIAN

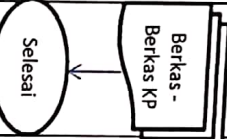
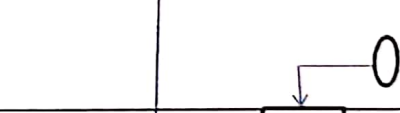
SUB. BAGIAN UMUM KEPEGAWAIAN
SEKRETARIAT

Nomor SOP : 530/469/01-IND/2021
Tanggal Pembuatan : 2 Juni 2021
Tanggal Revisi :
Tanggal Efektif :
Disahkan Oleh :

KEPALA DINAS PERINDUSTRIAN
PROVINSI NUSA TENGGARA BARAT
NURYANTI SEME
NIP. 197601041999022002
Pembina Tk. I

Nama SOP : Permohonan Usulan Kenaikan Pangkat

Dasar Hukum	
1	Undang - undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional
2	Undang - undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah
3	Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara, Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah
4	Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah
5	Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional prosedur (SOP)
6	Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Instansi dan Tata cara rewu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
7	Peraturan Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat Nomor 1 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan jangka menengah Daerah Provinsi Nusa Tenggara Barat tahun 2019-2023
Keterkaitan :	
1	SOP Surat Permohonan Usulan Kenaikan Pangkat
Kualifikasi Pelaksana :	
1	Pelaksana diwajibkan memiliki kemampuan, kecakapan, terampil
2	Pendidikan serendah - rendahnya SLTA Jurusan Administrasi
2	Perkantoran
Peralatan / Perlengkapan	
1	Perangkat
2	Alat Tulis Kantor /Buku Agenda / Disposisi/DUK
3	Lemari Arsip
4	Ordener
Peringatan :	
Hambatan dapat saja terjadi	
1	Jika SOP ini tidak dilaksanakan berdampak pada in efesensi pelaksanaan tugas
2	Jika SOP ini dilaksanakan berdampak pada efisiensi dan efektivitas pelaksanaan kegiatan

<p>7 Surat - surat Pengantar Kenaikan pangkat / Surat Usulan kenaikan pangkat diserahkan ke Pengagenda untuk penomoran.</p> <p>7 Surat Usulan Kenaikan Pangkat dikembalikan ke Pengolah Data untuk diserahkan kepada BKD dan Diklat Provinsi NTB.</p>						<p>Surat - surat</p> <p>Berkas-berkas KP.</p> <p>Berkas-berkas KP.</p>	<p>10 Menit</p> <p>30 Menit</p> <p>30 Menit</p>	<p>Agenda Terisi</p> <p>Berkas - berkas tersotir dan lengkap.</p> <p>Berkas2 KP Terkirim</p>
<p>8 Berkas - berkas KP diserahkan ke BKD dan Diklat untuk diproses selanjutnya.</p>						<p>Berkas-berkas KP.</p>	<p>30 Menit</p>	<p>Berkas2 KP Terkirim</p>